**中国高等教育学****会外国留学生教育管理分会**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 登记号 |  |  | 项目序号 |  |

中国高等教育学会外国留学生教育管理分会

**科 研 课 题 申 请 书**

课 题 类 别： 重大□ 重点□ 一般□ 自筹□

课 题 名 称：

课 题 负 责 人：

负责人所在单位：

填 表 日 期：

中国高等教育学会

外国留学生教育管理分会制

**填 表 说 明**

请认真如实填写本表，书写要清晰、工整（可以打印填写）。

本申请书报送中国高等教育学会外国留学生教育管理分会秘书处一式**3**份。

申请人不必填写封面上的“登记号”、“项目序号”。

每个课题限报负责人一名。

填写中如栏目篇幅不够，可自行加页。

申请书须经课题负责人审核，签署明确意见后方可上报。

**课题负责人的承诺**

我保证本表所填写的各项内容属实。如果获准立项资助，我承诺以本表为有约束力的协议，按照中国高等教育学会外国留学生教育管理分会的有关规定认真开展研究工作，在规定的时间里取得预期的研究成果。中国高等教育学会外国留学生教育管理分会有权使用本表的数据和资料。

 申请者（签名）：

年 月 日

一、**基本数据与信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 研究类型 |  |
| 负责人姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 专业职称 |  | 行政职务 |  | 最高学历 |  |
| 最高学位 |  | 研究专长 |  | 是（否）研究生导师 | 硕士博士 |
| 工作单位 |  | 电子邮箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 手机号码 |  | 单位电话 |  |
| 主要参加者 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 学位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 预计完成时 间 |  | 申请经费 |  |

**二、课题设计论证（总字数限3000字以内）**

|  |
| --- |
| 本课题国内外研究现状述评选题的目的、意义本课题研究的主要内容（研究的切入点、主要问题、重要观点等）本课题研究方法、手段、途径等 |
|  |

**三、课题负责人和课题组成员近期取得的与本课题有关的研究成果**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果名称 | 著作者 | 成果形式 | 发表刊物或出版单位 | 发表出版时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**四、完成课题的可行性分析（总字数限1500字以内）**

|  |
| --- |
| 已取得相关研究成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况）课题负责人和主要成员完成本课题的研究能力完成本课题的时间、资料、研究手段和保障措施等。主要参考文献（限10项）； |
|  |

**五、预期研究成果**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主 要 阶 段 性 成 果 | 序号 | 研究阶段（起止时间） | 阶 段 成 果 名 称 | 成果形式 | 字数 | 负责人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 最终成果 | 序号 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | 成果形式 | 字数 | 负责人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**六、经费预算**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 经费预算细目 | 金额（元） |
| **1** | 资料费 |  |  |
| **2** | 调研费 |  |  |
| **3** | 会议费 |  |  |
| **4** | 差旅费 |  |  |
| **5** | 印刷费 |  |  |
| **6** | 管理费 |  |  |
| **7** | 其它 |  |  |
| 以上合计 |  （元） |
| 阶段预算 | 时间段  |  |  |  |  |  |
| 金额 |  |  |  |  |  |
| 其它配套经费来源及保障说明 |  |
| 经费管理单位（单位名称、通讯地址、邮政编码、开户银行、帐号、户名） | 单位名称：地址：开户名称:银行名称:分行名称:银行帐号:银行地址: |

**七、课题负责人所在单位意见**

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；课题负责人和参加者的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件，本单位是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。单位：（印章）负责人签字： 年 月 日 |

**八、推荐人意见**

|  |
| --- |
| 不具备高级专业技术职务的申请人，须有两名具有正高级专业技术职务的同行专家推荐。推荐人须如实介绍课题负责人的科研态度、专业水平、科研能力和科研条件，并说明该课题取得预期成果的可能性。 |
| 推荐人签名 工作单位专业职务 研究专长 |
| 推荐人签名 工作单位专业职务 研究专长 |

**九、专家评审意见**

|  |
| --- |
| 专 家 评 审 意 见 |
| 专家（签章） 年 月 日 |